

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09), u svezi s člankom 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09) i članka 27. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra" br. 9/09 i 28/10), **Gradsko vijeće Grada Zadra, na 29. sjednici, održanoj dana 26. siječnja 2012. godine, d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o zakupu javnih površina**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se: uvjeti i način gospodarenja javnim površinama, postupak dodjele javnih površina u zakup, rokovi za dodjelu javnih površina u zakup i zone, prava i obveze ugovornih strana, sadržaj ugovora o zakupu, način određivanja zakupnine, uvjeti prestanka i otkaza ugovora, održavanje javnih površina, visina zakupnine te nadzor nad provođenjem ove Odluke.

##### **Članak 2.**

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatraju se javne površine kojima upravlja Grad Zadar, odnosno ulice, ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada), mostovi, pothodnici, nathodnici, nogostupi i javne zelene površine.

#### **II. UVJETI I NAČIN GOSPODARENJA JAVNIM POVRŠINAMA**

##### **Članak 3.**

Javne površine mogu se dati u zakup za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, te suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr.,
- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova),
- pokretnih naprava za prezentaciju brodskih izleta,
- pokretnih naprava za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica (suveneri, razglednice i galanterija),
- pokretnih stalaka i naprava za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, prodaju umjetničkih slika, portretiranje i oslikavanje tijela,
- telefonskih govornica i bankomata,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata, naprava, prometnih sredstava i dr., za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Gradonačelnika.

#### **Članak 4.**

Kiosk, u smislu ove Odluke, smatra se tipski objekt lagane konstrukcije, (modul) površine do 12 m<sup>2</sup>, tipiziran i prenosiv, koji može biti priključen na komunalnu infrastrukturu, te čije se postavljanje izvodi suhom montažom na odgovarajuću podlogu i pretpostavlja mogućnost uklanjanja istog sa određene pozicije.

Štand, banak i klupa su lako prenosive klupe na kojima se vrši prodaja proizvoda.

Pokretne naprave i stalci su lako prenosivi objekti koji se postavljaju radi prodaje roba ili pružanja usluga.

Montažni objekti su privremeni objekti koji se u cijelosti ili u dijelovima mogu prenositi (građevinske skele, cirkusi, luna parkovi i ostale zabavne radnje, objekti za potrebe gradilišta, pozornice i sl.).

Otvorena skladišta su javne površine namjenjene za odlaganje i prodaju građevinskog materijala, drva za ogrijev, automobila, poljoprivrednih strojeva i sl.

#### **Članak 5.**

Veličinu, izgled i lokacije, odnosno Plan korištenja javnih površina Grada Zadra, na koje se mogu postavljati kiosci, štandovi-klupe i ostale naprave, utvrdit će se posebnom odlukom Gradonačelnika Grada Zadra, na prijedlog Upravnog odjela za gospodarenje gradskom imovinom.

#### **Članak 6.**

Postavom kioska, naprava, montažnih objekata i otvorenih skladišta ne smije se onemogućiti ili bitno narušiti osnovna namjena površine na koju se postavljaju, ne smije se ugroziti sigurnost ljudi i njihove imovine, te prometa (ne ometati preglednost i zaklanjati prometnu signalizaciju i dr.).

#### **Članak 7.**

Javna površina ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini može se koristiti za postavu stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i dr. te postavu ostalih naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica, a sve u skladu s Planom korištenja javnih površina Grada Zadra, uz obvezu:

- da se ne ometa ulazak u drugi poslovni ili stambeni prostor,
- da ostane slobodna pješačka komunikacija minimalne širine od 1,50 m,
- da se ne zaklanja izlog drugoga poslovnog prostora,
- da se ne zaklanja pogled na poznate gradske vizure,
- da se ne ometa rad muzeja, školskih ustanova, vjerskih objekata i slično,
- da se u ulicama užim od 2,40 m mogu postavljati samo klupe-banci,
- da se u ulicama širokim od 2,40 do 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice samo na jednoj strani ulice,
- da se u ulicama širim od 4,00 m mogu postavljati stolovi i sjedalice s obje strane ulice.

Na području Ekstra zone i I zone Grada Zadra iz članka 37. ove Odluke nije dozvoljeno postavljanje plastičnih stolova i sjedalica.

#### **Članak 8.**

Odlukom nadležnog pročelnika Grada Zadra može se naložiti privremeno uklanjanje s pojedine javne površine stolova, sjedalica, klupa, štandova, banaka i ostalih objekata, za potrebe održavanja kulturnih programa i manifestacija (predstave, koncerti, folklor i slično) i proslava vjerskih blagdana.

Zakupnik javne površine se obvezuje da će u žurnim komunalnim i drugim intervencijama, slučajevima hitne medicinske pomoći, zaštite od požara i po zahtjevu stanara koji imaju dozvolu nadležnog upravnog odjela, privremeno ukloniti naprave i omogućiti prolaz.

#### **Članak 9.**

Površina koja se može dati da bi se postavio/li/le:

- kiosci – od 6 - 12 m<sup>2</sup>,
- stolovi, sjedalice i klupe – prema zauzetoj javnoj površini u m<sup>2</sup>,
- štandovi, banci i klupe za neprehrambene proizvode – 5 m<sup>2</sup>,
- štandovi za ljetnu prodaju – 9 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za prezentaciju brodskih izleta – 4 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za kokice i balone – 2 m<sup>2</sup>,

- pokretne naprave za bombone, kukuruze, kestene – 4 m<sup>2</sup>,
- pokretne naprave za konfekcionirani sladoled – 3 m<sup>2</sup>,
- pokretne stalke i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica – 2 m<sup>2</sup>,
- pokretne stalke za umjetničke slike, izradu razglednica s fotografijom, oslikavanje tijela, vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i ruketvorina, portretiranje – 3 m<sup>2</sup>,
- telefonske govornice – 1 m<sup>2</sup>,
- građevinske skele – minimalno 10 m<sup>2</sup>,
- montažne naprave za prezentaciju i prodaju proizvoda – minimalno 5 m<sup>2</sup>,
- montažne naprave ostale namjene – prema zaključku Gradonačelnika,

u skladu s Planom korištenja javnih površina.

### **III. POSTUPAK DODJELE JAVNIH POVRŠINA U ZAKUP**

#### **Članak 10.**

Javne površine daju se u zakup javnim natječajem ili neposrednom dodjelom u skladu s Planom korištenja javnih površina.

Javni natječaj se raspisuje radi davanja u zakup javnih površina za postavljanje objekata i naprava:

- štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda,
- za prezentaciju brodskih izleta,
- za prodaju konfekcioniranog sladoleda, plodina (kokice, kukuruz, kesten), balona i bombona,
- za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i ruketvorina, prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom, portretiranje, prodaju umjetničkih slika i oslikavanje tijela.

Javni natječaj raspisuje se i za kioske ili druge montažne objekte u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge, ako se postavljaju na novim lokacijama te za lokacije za koje sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu Gradonačelnika, sukladno stavku 4. članka 11. ove Odluke.

#### **Članak 11.**

Javne površine daju se u zakup neposrednom dodjelom po zahtjevu stranke za postavu:

- stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata ili u njihovoj blizini,
- pokretnih stalaka i naprava za izlaganje robe ispred prodavaonica,
- telefonskih govornica i bankomata,
- montažnih objekata za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
- montažnih objekata za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
- montažnih objekata za prezentaciju i prodaju proizvoda,
- montažnih objekata i opreme za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
- otvorenih skladišta,
- objekata za ostale namjene, u skladu s posebnim zaključkom Gradonačelnika,

kao i

- ako korisnik mora osloboditi lokaciju radi privođenja namjeni iz prostornog plana,
- ako lokacija ostane slobodna i nakon ponovljenog natječaja,
- kada se javna površina daje na otocima,
- posebno opravdanih razloga.

Neposrednom dodjelom daju se u zakup i javne površine za postavu:

- kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
  - štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda, te štandova za ljetnu prodaju (suvenera, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova),
- koji zakupnici su javnu površinu dobili u zakup putem javnog natječaja.

Gradonačelnik će sadašnjem zakupniku javne površine iz prethodnog stavka ovog članka, koji

nema nepodmirenih dospjelih obveza prema Gradu Zadru ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu javne površine pod uvjetima koji budu navedeni u odluci o neposrednoj dodjeli u zakup, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 3. ovog članka u roku od 30 dana, Gradonačelnik će raspisati javni natječaj za davanje u zakup javne površine u kojemu će početni iznos zakupnine biti onaj ponuđen zakupniku iz stavka 3. ovog članka.

#### **IV. POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA**

##### **Članak 12.**

Odluku o raspisivanju javnog natječaj za davanje javnih površina u zakup donosi Gradonačelnik. Javni natječaj se provodi na način da ponuditelji dostave pismene ponude u zatvorenim omotnicama, a temeljem javnog natječaja objavljenog u dnevnom ili tjednom tisku.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja. Povjerenstvo je sastavljeno od predsjednika i dva člana te njihovih zamjenika, koje imenuje Gradonačelnik.

##### **Članak 13.**

Tekst javnog natječaja sadržava:

- podatke o javnoj površini koja se daje u zakup (lokacija, oznaka čestice zemlje, površinu u m<sup>2</sup>),
- djelatnost (namjenu) i vrijeme na koje se lokacija dodjeljuje,
- početni iznos zakupnine,
- iznos jamčevine i broj računa na koji se ona uplaćuje,
- pravo sudjelovanja u natječaju,
- uputu o sadržaju ponude i dokaze koji se moraju priložiti uz ponudu,
- rok za podnošenje i način predaje ponude,
- uvjeti natječaja,
- naziv i adresu tijela kojemu se ponude podnose,
- rok za sklapanje ugovora o zakupu,
- mjesto, dan i sat javnog otvaranja ponuda.

##### **Članak 14.**

Pisana ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj i fizičkoj osobi koja se natječe,
- original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu,
- dokaz o uplaćenju jamčevine,
- oznaku lokacije za koju se daje ponuda na natječaj,
- ponuđeni iznos zakupnine izražen u kunama,
- namjenu, to jest djelatnost koja će se na javnoj površini obavljati,
- kao i ostale tražene dokaze iz teksta javnog natječaja, kojima dokazuju ispunjavanje uvjeta iz javnog natječaja.

Radi ostvarivanja prava prednosti pri izboru najpovoljnijeg ponuditelja, osobe na koje se odnosi Zakon o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ("Narodne novine", broj 174/04) trebaju se pozvati na pravo prvenstva te dostaviti pravovaljan dokaz o svojem statusu.

##### **Članak 15.**

Ponude za javni natječaj dostavljaju se Gradu Zadru, Povjerenstvu za provedbu javnog natječaja u zatvorenoj omotnici s naznakom "za natječaj – s pozivom na Klasu: - ne otvaraj" preporučenom pošiljkom ili dostavom na pisarnicu Grada Zadra, te bez obzira na način dostave rok za dostavu ponuda je zaključno do dana i sata objavljenog javnog otvaranja ponuda, odnosno ponuda mora biti zaprimljena na gradskoj pisarnici do tog trenutka.

#### **Članak 16.**

Ponude se otvaraju javno. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik. Natječaj je valjan i ako u natječaju sudjeluje samo jedan ponuditelj i ako je ponuđena zakupnina jednaka ili veća od početne.

Povjerenstvo ne razmatra nepotpune, nepravovaljane i neprecizne ponude ni ponude sudionika javnog natječaja koji nisu podmirili sve svoje dospjele financijske obveze prema Gradu Zadru, do dana javnog otvaranja ponuda.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos zakupnine pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena na pisarnici Grada.

Osobe koje žele ostvariti prvenstveno pravo dužne su sudjelovati u postupku natječaja, istaknuti u ponudi pravo prvenstva, a ukoliko njihova ponuda nije ponuda s najvišom cijenom, pravo prvenstva ostvaruju prihvatom najviše postignute zakupnine.

Ponude se mogu povući najkasnije do trenutka otvaranja ponuda. Ponuditelji koji povuku ponudu do trenutka javnog otvaranja ponuda imaju pravo na povrat jamčevine.

Nakon donesene odluke o dodjeli javne površine u zakup najpovoljnijem ponuditelju, ukoliko isti odustane od dobivene javne površine i sklapanja ugovora o zakupu, gubi pravo na povrat jamčevine, a za predmetnu javnu površinu javni natječaj će se ponoviti.

#### **Članak 17.**

Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj je ponuditelj koji ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja te je ponudio najveći iznos zakupnine.

Protiv odluke Povjerenstva o izboru najpovoljnijeg ponuditelja, stranka može podneti prigovor Gradonačelniku, u roku od 8 dana od dana primitka odluke. Prigovor mora biti obrazložen i dostavljen pismeno.

#### **Članak 18.**

Sudionici natječaja bit će obaviješteni o izboru najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 15 dana nakon otvaranja ponuda. Sudionicima javnog natječaja čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina će se vratiti nakon dovršetka natječaja, a najkasnije u roku od 30 dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

Sudioniku javnog natječaja čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina uračunava se u utvrđeni iznos zakupnine.

Ako natjecatelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine, a natječaj za tu lokaciju će se ponoviti.

### **V. POSTUPAK NEPOSREDNE DODJELE**

#### **Članak 19.**

Radi davanja javne površine u zakup neposrednom dodjelom, zainteresirane pravne ili fizičke osobe moraju uputiti pismeni zahtjev 15 dana prije zauzimanja javne površine, koji sadržava:

- podatke o podnositelju zahtjeva,
- opis, to jest oznaku javne površine za koju se upućuje zahtjev i skicu na katastarskoj podlozi,
  
- točan opis s mjerama ili fotografiju objekta koji se na javnoj površini namjerava postaviti,
- namjenu, to jest djelatnost,
- vrijeme korištenja javnom površinom,
- original ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravnu osobu, odnosno original ili ovjerenu presliku odobrenja za obavljanje djelatnosti za fizičku osobu.

#### **Članak 20.**

Upravni odjel će odbiti zahtjev za zakup javne površine fizičkim i pravnim osobama koje nisu

podmirile sve dospjele financijske obveze prema Gradu Zadru.

## **VI. ROKOVI ZA DODJELU U ZAKUP**

### **Članak 21.**

Javne površine dodjeljuju se u zakup na rokove:

- a) na rok do 2 (dvije) godine:
  - kioske ili druge montažne objekte u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge,
  - štandove, banke i klupe za prodaju neprehrambenih proizvoda,
  - telefonske govornice i bankomate;
- b) na rok od 1 (jedne) godine:
  - naprave za prodaju kokica,
  - prodaju balona;
- c) u razdoblju od Uskrsa do 31. listopada tekuće godine:
  - štandove za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova)
  - naprave za prezentaciju brodskih izleta;
- d) u razdoblju od 1. lipnja do 31. listopada:
  - stalke za prodaju vlastoručno izrađenih predmeta, nakita i rukotvorina,
  - naprave za prodaju izrađenih razglednica s umetnutom fotografijom,
  - stalke za prodaju umjetničkih slika,
  - naprave za prodaju konfekcioniranog sladoleda,
  - naprave za prodaju bombona,
  - naprave za pečenje i prodaju kukuruza,
  - stalke za portretiranje,
  - naprave za oslikavanje tijela,
- e) stolove, sjedalice i klupe (suncobrane, tende, podloge, vaze za cvijeće i dr.) ispred ugostiteljskih objekata, na rok od 4 (četiri), 7 (sedam) i 12 (dvanaest) mjeseci u kalendarskoj godini, uz uvjet da se zakup istih na području MO Poluotok može dobiti ukoliko se djelatnost obavlja cijele godine /uključuje korištenje godišnjeg odmora i eventualno renoviranje objekta, maksimalno 2 (dva) mjeseca/  
Ukoliko isti ne obavlja djelatnost cijele godine, gubi pravo na zakup javne površine u slijedećoj kalendarskoj godini.
- f) naprave za pečenje i prodaju kestena, u razdoblju od 01. listopada tekuće godine do 28. veljače slijedeće godine;
- g) stalke i naprave za izlaganje robe ispred prodavaonica, na rok od minimalno 5 (pet) mjeseci;
- h) po zahtjevu stranke, a manje od 12 (dvanaest) mjeseci:
  - montažne objekte za uređenje gradilišta (građevinska skela i druga oprema),
  - montažne objekte za održavanje kulturnih, zabavnih i športskih javnih priredaba i političkih skupova,
  - montažne objekte za prezentaciju i prodaju proizvoda,
  - montažne objekte i opremu za snimanje za potrebe filma, televizije, turističke promocije, modne industrije,
  - otvorena skladišta,

## **VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA**

### **Članak 22.**

Odnosi između zakupodavaca i zakupnika javne površine uređuju se ugovorom o zakupu javne površine (dalje: ugovor o zakupu).

Odlukom Gradonačelnika može se odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika nasljednicima zakupnika i pravnom sljedniku zakupnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o zakupu te da podmire sva dospjela dugovanja koja je zakupnik imao prema Gradu Zadru.

#### **Članak 23.**

Ugovor o zakupu zaključuje se u pisanom obliku i osobito sadržava:

- podatke o ugovornim stranama,
- naziv lokacije, površinu i namjenu,
- naziv ili opis objekta ili pokretne naprave koja se postavlja,
- odredbe o načinu dnevnog uklanjanja objekta ili naprave,
- rok na koji se ugovor zaključuje,
- iznos zakupnine, način obračuna, rok plaćanja i instrument osiguranja plaćanja,
- odredbe o prestanku zakupa, obvezi uklanjanja objekta ili naprave s javne površine i dovođenje lokacije u prvotno stanje,
- odredbe o otkazu i otkaznim rokovima,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu sklapa se kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu, o trošku zakupnika, osim za ugovore o zakupu javnih površina za koje se ugovori plaćanje cjelokupne zakupnine unaprijed.

#### **Članak 24.**

Zakupnik je obvezan imati uza se ugovor o zakupu predmetne javne površine za sve vrijeme korištenja javnom površinom, pa ga je obvezan pokazati komunalnom redaru na njegov zahtjev.

#### **Članak 25.**

Zakupnik ne može ugovorenu javnu površinu dati u podzakup, niti se njome koristiti u suprotnosti s odredbama ugovora.

### **VIII. PLAĆANJE ZAKUPNINE**

#### **Članak 26.**

Zakupnik je za zakup javne površine obvezan zakupodavcu plaćati zakupninu.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok trajanja od 12 mjeseci (za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata i postavu naprava za prodaju kokica i balona), zakupninu plaćaju na način da 30% iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu za postavu stolova, sjedalica i klupa ispred ugostiteljskih objekata, na rok trajanja od 7 mjeseci zakupninu plaćaju na način da 50% iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak iznosa zakupnine plaćaju najkasnije 2 (dva) mjeseca prije isteka ugovora, te zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok od 4 mjeseca zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore za postavu štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, eteričnih ulja i ručnih radova), zakupninu plaćaju na način da 50% iznosa zakupnine plaćaju prije sklapanja ugovora o zakupu, a ostatak do 31. srpnja tekuće godine.

Zakupnici javne površine koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok trajanja više od 12 mjeseci zakupninu plaćaju mjesečno do 5. u mjesecu za tekući mjesec.

Svi ostali zakupnici koji imaju zaključene ugovore o zakupu na rok kraći od 12 mjeseci (sezonski) zakupninu plaćaju unaprijed za cijelo razdoblje.

#### **Članak 27.**

Zakupnik je dužan dostaviti zakupodavcu instrument osiguranja plaćanja (bjanko zadužnicu) ispunjenu i ovjerenu kod javnog bilježnika na iznos zakupnine koji ostane nakon uplate dijela zakupnine iz prethodnog članka.

Zakupnik nije dužan dostaviti instrument osiguranja plaćanja kad zakupninu plaća unaprijed za cijelo ugovorno razdoblje.

#### **Članak 28.**

Gradonačelnik može odlukom odobriti oslobađanje od plaćanja zakupnine kad se javnom površinom koriste pravne osobe kojima je osnivač Grad Zadar, državne i međunarodne humanitarne udruge i ustanove koje skrbe o odgoju i zaštiti djece, mladeži, invalida i starijih osoba za manifestacije humanitarnog, javnog interesa i sličnog karaktera.

### **IX. PRESTANAK ZAKUPA**

#### **Članak 29.**

Ugovor o zakupu prestaje:

- istekom roka utvrđenoga ugovorom,
- otkazom ili raskidom ugovora,
- na temelju akta komunalnog redara o uklanjanju objekta s javne površine.

#### **Članak 30.**

Zakupodavac otkazuje ugovor o zakupu i prije isteka roka zakupa kad zakupnik:

- upotrebljava javnu površinu protivno odredbama ugovora,
- koristi (po uvidu komunalnog redara) javnu površinu izvan utvrđenih gabarita,
- izgubi pravo obavljanja poslovne djelatnosti koja je predmetom ugovora na temelju pravovaljanog rješenja ovlaštenoga tijela,
- ugovorenu javnu površinu izda u zakup trećoj osobi,
- prekrši odredbe Odluke o komunalnom redu, nakon intervencije komunalnog redara više od dva puta,
- ne podmiri zakupninu, sukladno rokovima iz ugovora.

#### **Članak 31.**

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu radi privođenja javne površine drugoj namjeni ili zbog izmjena prostornog plana, pri čemu će zakupniku ponuditi drugu slobodnu lokaciju, ukoliko takva postoji.

#### **Članak 32.**

Zakupnik može jednostrano raskinuti ugovor samo pisanim putem uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana.

### **X. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA**

#### **Članak 33.**

Javne površine i objekte koji se na njoj nalaze zakupnik je obvezan održavati u uzornom redu i čistoći, ne narušavajući njihov izgled i namjenu, a sve sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu ("Glasnik Grada Zadra" br. 3/08 i 13/09).

#### **Članak 34.**

Zakupnik će snositi sve izdatke u svezi s javnom površinom koje je uzrokovao nesavjesnim obavljanjem svoje djelatnosti.

#### **Članak 35.**

Nakon prestanka ugovora o zakupu, zakupnik je obvezan predati zakupodavcu javnu površinu u stanju u kakvu je bila prije početka zakupa, ako ugovorom nije drukčije određeno.

### **XI. ZONE I VISINA ZAKUPNINE**

#### **Članak 36.**

Javne površine predviđene za postavu ugostiteljskih stolova, sjedalica, klupa, suncobrana, tendi, podloga, vaza za cvijeće i drugih, razvrstane su u zone kako slijedi:

- **EKSTRA ZONA**, koja obuhvaća: Narodni trg, Široku ulicu do Prolaza D. Parčića, područje Foruma, prema grafičkom prikazu u privitku;
- **I ZONA**, koja obuhvaća: ostale ulice Mjesnog odbora Poluotok, obalni pojas obuhvaćen ulicama: Kralja Dmitra Zvonimira, Kolovare, Karma, Put Klementa, obalni pojas Uvale Bregdetti, te obalnim dijelom do potoka Ričine, obalni pojas obuhvaćen ulicama: Obala kneza Branimira, Oko Vrulje,



Ivana Mažuranića, Obala kneza Trpimira, obalni pojas Kožina i Petrčana, Mjesni odbor Puntamika (omeđen obalnim pojasom koji se nastavlja Ulicom Sutomiška do križanja Puta Dikla i nastavkom iste ulice do križanja Ulice Grgura Novaka i dalje obalnim pojasom), Mjesni odbor Diklo (Krešimirova obala), prema grafičkom prikazu u privitku;

- **II ZONA**, koja obuhvaća: ostale ulice mjesnih odbora Jazine I, i Voštarnica, koje nisu obuhvaćene I zonom, MO Brodarica (omeđen ulicom Miroslava Krležje koja se nastavlja Putom Dikla, do križanja sa Sutomiškom ulicom te dalje do Obale kneza Trpimira), MO Arbanasi (omeđen ulicama Kolovare, Karma, Put Klementa, Uvala Bregdetti do potoka Ričine, pa se nastavlja Biogradskom cestom, Ulicom Vlatka Mačeka, Ulicom Ante Starčevića, i ulicom Vlahe Paljetka), prema grafičkom prikazu u privitku,
- **III ZONA**, koja obuhvaća ostale dijelove grada, osim otoka;
- **IV ZONA**, koja obuhvaća otoke, koji se nalaze u sastavu Grada Zadra.

#### Članak 37.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ugostiteljskih stolova, sjedalica i klupa utvrđuje se prema zoni i vremenskom razdoblju, u mjesečnim kunskim iznosima po m<sup>2</sup> kako slijedi:

Z O N A						
	EKSTRA ZONA	I ZONA	II ZONA	III ZONA	IV ZONA	ZAKUPNINA
Sezonska :						
od 01. 06. do 30. 09.	140,00	130,00	100,00	70,00	50,00	mjesečno kuna po m <sup>2</sup>
od 01. 04. do 31. 10.	110,00	100,00	75,00	55,00	40,00	
Godišnja od 01. 01. do 31. 12.	77,00	70,00	50,00	38,00	28,00	mjesečno kuna po m <sup>2</sup>

#### Članak 38.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu kioska ili drugih montažnih objekata u kojima se prodaju prehrambeni i neprehrambeni proizvodi i pružaju ugostiteljske usluge u mjesečnim kunskim iznosima po m<sup>2</sup>, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

PODRUČJA				
KIOSCI I DRUGI MONTAŽNI OBJEKTI	MO POLUOTOK I JAZINE I	OSTALI DIJELOVI GRADA	OTOCI U SASTAVU GRADA	ZAKUPNINA
Početna cijena	144,00	108,00	54,00	mjesečno kuna po m <sup>2</sup>

#### Članak 39.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu štandova, banaka i klupa za prodaju neprehrambenih proizvoda u mjesečnim kunskim iznosima po m<sup>2</sup>, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

<b>PODRUČJA</b>			
<b>ŠTANDOVI, BANCI I KLUPE</b>	<b>PODRUČJE GRADA</b>	<b>OTOCI U SASTAVU GRADA</b>	<b>ZAKUPNINA</b>
Početna cijena	144,00	72,00	mjesečno kuna po m <sup>2</sup>

#### **Članak 40.**

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu štandova za ljetnu prodaju (suvenira, razglednica, bižuterije, eteričnih ulja i ručnih radova) za koje je utvrđena cijena u kunskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

<b>ŠTANDOVI ZA LJETNU PRODAJU (SUVENIRA, RAZGLEDNICA, BIŽUTERIJE, ETERIČNIH ULJA I RUČNIH RADOVA)</b>	<b>CIJENA (Kn)</b>	<b>ZAKUPNINA</b>
Početna cijena	50.000,00	za cijelo razdoblje

#### **Članak 41.**

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena početna cijena u kunskim iznosima, koja je ujedno i početni iznos zakupnine na javnom natječaju, kako slijedi:

<b>RED. BR.</b>	<b>VRSTA NAPRAVE</b>	<b>CIJENA (Kn)</b>	<b>ZAKUPNINA</b>
1.	NAPRAVE ZA PRODAJU KOKICA I BALONA	1.000,00	mjesečno po napravi
2.	NAPRAVE ZA PRODAJU BOMBONA	5.000,00	za cijelo razdoblje
3.	NAPRAVE ZA PEČENJE I PRODAJU KUKURUZA	5.000,00	za cijelo razdoblje
4.	NAPRAVE ZA PEČENJE I PRODAJU KESTENA	5.000,00	za cijelo razdoblje
5.	NAPRAVE ZA PRODAJU KONFEKCIONIRANOG SLADOLEDA	10.000,00	za cijelo razdoblje
6.	NAPRAVE ZA IZRADU RAZGLEDNICA S UMETNUTOM FOTOGRAFIJOM	15.000,00	za cijelo razdoblje
7.	NAPRAVE ZA OSLIKAVANJE TIJELA	15.000,00	za cijelo razdoblje
8.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU BRODSKIH IZLETA	5.000,00	za cijelo razdoblje

9.	STALCI ZA PRODAJU UMJETNIČKIH SLIKA	23.000,00	za cijelo razdoblje
10.	NAPRAVE ZA PRODAJU VLASTORUČNO IZRAĐENIH PREDMETA, NAKITA I RUKOTVORINA	6.500,00	za cijelo razdoblje
11.	STALCI ZA PORTRETIRANJE	1.800,00	za cijelo razdoblje
12.	OSTALO	prema zaključku Gradonačelnika	prema zaključku Gradonačelnika

#### Članak 42.

Visina zakupnine za zakup javnih površina za postavu ostalih objekata i naprava za koje je utvrđena cijena po m<sup>2</sup> u kunskim iznosima, kako slijedi:

RED. BR.	VRSTA NAPRAVE	CIJENA (Kn)	ZAKUPNINA
1.	GRAĐEVINSKA SKELA I DRUGA OPREMA GRADILIŠTA	100,00	mjesečno po m <sup>2</sup>
2.	STALCI I NAPRAVE ZA IZLAGANJE ROBE ISPRED PRODAVAONICA	150,00	mjesečno po m <sup>2</sup>
3.	NAPRAVE ZA PREZENTACIJU I PRODAJU PROIZVODA	100,00	dnevno po m <sup>2</sup>

#### Članak 43.

Za zakup javne površine u vremenu kraćem od mjesec dana, osim dnevnih zakupa propisanih ovom Odlukom, iznos zakupnine plaća se za zakup:

- do 7 dana – u visini polovine mjesečnog iznosa,
- od 8 do 15 dana – u visini tri četvrtine mjesečnog iznosa,
- preko 15 dana – u visini mjesečnog iznosa.

## XII. NADZOR I UPRAVNE MJERE

#### Članak 44.

Nadzor provedbe ove Odluke obavlja komunalni redar sukladno Odluci o komunalnom redu Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra" br. 3/08 i 13/09).

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 45.

Za sve slučajeve zakupa javne površine koji nisu navedeni u ovoj Odluci, uvjete i način zakupa utvrdit će svojim zaključkom Gradonačelnik.

#### Članak 46.

Ugovori o zakupu javne površine i rješenja o zauzimanju javne površine sklopljeni temeljem Odluke o korištenju javnih površina – pročišćeni tekst ("Glasnik Grada Zadra" br. 2/05) i Odluke o naknadama za korištenje javnih površina – pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br. 2/05) važe do isteka roka iz ugovora ili rješenja.

**Članak 47.**

Zahtjevi podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, a koji se odnose na zakup javne površine za razdoblje od stupanja na snagu ove Odluke, rješavat će se po ovoj Odluci.

**Članak 48.**

Za provedbu ove Odluke nadležan je Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom.

**Članak 49.**

Ova Odluka stupa na snagu u roku od 8 dana od dana objave u "Glasniku Grada Zadra".

**Članak 50.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluka o korištenju javnih površina – pročišćeni tekst ("Glasnik Grada Zadra" br. 2/05) i Odluka o naknadama za korištenje javnih površina – pročišćeni tekst („Glasnik Grada Zadra“ br. 2/05).

*Klasa:363-01/12-01/03  
Ur.broj:2198/01-2/1-12-3  
Zadar, 26. siječnja 2012. godine*

**GRADSKO VIJEĆE GRADA ZADRA**

**PREDSJEDNIK**  
*Živko Kolega*